

POSTE DE CONSEILLER-ÈRE AUX PROCHES AIDANTS

Société Alzheimer

C E N T R E - D U - Q U É B E C

140, RUE LORING, DRUMMONDVILLE

NOTRE IMPACT DANS LA COMMUNAUTÉ

Depuis 1995, la Société Alzheimer Centre-du-Québec se positionne comme le seul organisme sur le territoire à détenir une expertise qui couvre le cycle complet de la maladie d'Alzheimer ou un trouble neurocognitif. Elle est la porte d'entrée d'une vaste gamme de services tels que le soutien psychosocial, la formation professionnelle, l'information, le répit-stimulation et l'hébergement.

VOTRE DÉFI

Relevant de la direction des services-conseils :

- Offrir du soutien psychosocial ;
- Organiser et animer des ateliers, des groupes et des conférences, en présentiel ou virtuel ;
- Participer à la diffusion d'information sur la maladie d'Alzheimer et les services de la Société par le biais de représentation, kiosques, 5 à 7, etc.;
- Effectuer la tenue de dossiers-clients via une base de données.

VOS QUALITÉS

- Grande habileté en communication et relations interpersonnelles;
- Aptitude au travail d'équipe;
- À l'aise de parler en public;
- Proactivité et gestion des priorités ;
- Sens des responsabilités et capacité d'adaptation;
- Excellente gestion du temps;
- Sens de l'éthique élevé; rigueur et diplomatie.

VOS QUALIFICATIONS

- Détenir un DEC dans un domaine relatif à l'intervention sociale ou toute autre formation pertinente;
- 1 à 3 ans d'expérience reliée au poste;
- Capacité à travailler avec une base de données et à rédiger des notes évolutives;
- Maîtrise en informatique (Suite Office; Teams, Zoom);
- Bonne connaissance du français écrit et parlé;
- Connaissances de la maladie d'Alzheimer et du vécu des personnes proches aidantes, un atout;
- Posséder une voiture et un permis valide;
- Être disponible un soir par semaine et de fin de semaine de façon occasionnelle selon les besoins de l'organisation.

ENTRÉE
EN FONCTION
**15 OCTOBRE
2024**

LA SOCIÉTÉ ALZHEIMER CENTRE-DU-QUÉBEC VOUS OFFRE UNE EXPÉRIENCE COMPRENANT :

- Poste à temps plein, 35 h/semaine
- Possibilité de télétravail (après la période d'essai);
- L'opportunité de développement professionnel;
- «L'empowerment» au coeur de notre gestion;
- Formation professionnelle offerte par la Société;
- 7 congés personnels et 12 congés fériés;
- Enveloppe Santé et Bien-être;
- Stationnement gratuit au centre-ville;
- Salaire à partir de 23,83 \$/h.

Nous attendons votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de motivation, par courriel à l'adresse suivante : servicesconseils@alzheimercqc.ca,
avant le vendredi 20 septembre à 17 h 00.

Nous remercions tous les candidats de leur intérêt. Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

Joignez-vous à une
équipe dédiée
où le plaisir
et l'entraide se côtoient
dans un environnement
chaleureux

ET FAITES
LA DIFFÉRENCE
AUPRÈS DES 24 000
PERSONNES
PROCHES AIDANTES
ET LES PERSONNES VIVANT
AVEC UN TROUBLE
NEUROCOGNITIF
AU
CENTRE-DU-QUÉBEC

Points de service

140, rue Loring, Drummondville
103, rue De Bigarré, local 106, Victoriaville

Administration et Maison Myosotis

880, rue Côté, Drummondville

alzheimer.ca/centreduquebec

