

Société Alzheimer Society

NEW BRUNSWICK / NOUVEAU-BRUNSWICK

Description pour possibilités de bénévolat

Titre : Assistant(e) de projet pour compilation de livres

Sommaire : La Société Alzheimer du Nouveau-Brunswick est à la recherche d'un(e) bénévole pour diriger un nouveau projet de compilation de livres. Cette occasion conviendrait parfaitement à quelqu'un qui a de l'expérience en communications, et possiblement aussi gourmet et qui veut aider à faire une différence pour les personnes atteintes de troubles neurocognitifs. Ce projet spécial aidera à recueillir des fonds pour la SANB.

Avantage du poste : Le (la) bénévole aura l'occasion d'acquérir une expérience unique et de qualité dans le secteur sans but lucratif, tout en ayant une incidence positive sur la vie des familles du Nouveau-Brunswick qui ont été touchées par les troubles neurocognitifs.

Responsabilités :

- Collecte de contenu
- Transcrire les textes
- Conception des mises en page
- Choisir des photos et des citations
- Promouvoir et recruter dans la communauté

Qualifications:

- Excellentes compétences de communication et d'organisation
- Les compétences en informatique sont un atout
- Vérification du casier judiciaire requise

Terme : Fin février à août 2022

Temps requis : Le (la) bénévole pourrait consacrer environ deux heures par semaine, selon un horaire flexible.

Veillez communiquer avec :

Marie-Paule B-LeBlanc, Coordinatrice d'événements et philanthropie

Société Alzheimer du Nouveau-Brunswick

(506) 459-4280

events@alzheimernb.ca